Հավելված 1

Վարչության 2021թ. Հուլիսի 22-ի թիվ 01/055-481 Լ որոշման

	«Ջերմ Օջախ» էներգաարդյունավետ վերանորոգման միկրովարկերի վարկավորման պայմաններ	
1	**Հիմնական պայմաններ**	
1.1	Վարկի տեսակը	**«Ջերմ Օջախ» էներգաարդյունավետ վերանորոգման միկրովարկ**
1.2	Վարկի նպատակ*	Բնակելի անշարժ գույքի վերանորոգում/բնակարանային պայմանների բարելավում (վերանորոգման նյութերի/պարագաների, էներգաարդյունավետ սարքերի ձեռքբերում, էներգաարդյունավետ միջոցառումների իրականացում՝ համաձայն http://www.jermojakh.com/hy/ առցանց գործիքի)
		ՀՀ ամբողջ տարածքում՝ բացառությամբ Երևան քաղաքի Կենտրոն համայնքում, գտնվող բնակելի անշարժ գույքի վերանորոգման նպատակով
1.3	Տարեկան անվանական տոկոսադրույք	11.0%
1.4	Առավելագույն փաստացի	16.7%
1.5	Տոկոսադրույքի տեսակ	հաստատուն
1.6	Վարկի ժամկետ	60-120 ամիս
1.7	Վարկի արժույթ	ՀՀ դրամ
1.8	Վարկի գումար	500,000-3,000,000 ՀՀ դրամ
1.9	Վարկի մայր գումարի մարման արտոնյալ ժամանակահատված (ոչ պարտադիր)**	6-12 ամիս
1.10	Վարկի տրամադրման միանվագ միջնորդավճար	չի սահմանվում
1.11	Վարկային հայտի ուսումնասիրության վճար	5,000 ՀՀ դրամ
1.12	Վարկի սպասարկման ամսական վճար	վարկի մնացորդի 0.3%
1.13	Վարկի և տոկոսագումարի մարումներ	Արտոնյալ ժամանակահատվածում՝ միայն տոկոսագումարի ամենամսյա մարում Արտոնյալ ժամանակահատվածի ավարտից հետո՝ վարկի գումարի և տոկոսագումարի ամենամսյա հավասարաչափ մարում (անուիտետ)
1.14	Վարկի տրամադրման եղանակ	Անկանխիկ, բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով
1.15	Բանկային հաշվի բացում/քաղվածքների տրամադրում	Համաձայն Բանկում գործող Բանկային հաշիվների բացման և սպասարկման սակագների ու պայմանների
1.16	Վարկի գումարի կանխիկացում/փոխանցում	Համաձայն Բանկում գործող Ֆիզիկական անձ հաճախորդների բանկային փոխանցումների և վճարումների սակագների ու պայմանների
1.17	Հայտի և փաստաթղթերի ընդունման վայր	Բանկի բոլոր մասնաճյուղեր, գլխամասային գրասենյակ
2	**Ընդհանուր պայմաններ**	
2.1	Վարկառուին, համավարկառուին ներկայացվող պահանջներ	ներկայացված են Հավելված 1.1-ում
2.2	Տույժեր, տուգանքներ	ներկայացված են Հավելված 1.5-ում
2.3	Էներգաարդյունավետ ներդրումների (նյութեր,պարագաներ,միջոցառումներ,սարքեր) ցանկ	ներկայացված է Հավելված 1.4-ում
2.4	Վերանորոգման աշխատանքների իրականացման ժամկետ	Վարկի տրամադրումից հետո առավելագույնը 1 տարի
2.5	Էներգաարդյունավետության գնահատում	Վարկի տրամադրումից առաջ Բանկը իրականացնում է էներգաարդյունավետության գնահատում՝ http://www.jermojakh.com/hy/ կայքում առցանց էներգահաշվիչ գործիքի օգնությամբ ձևավորված գնահատման հաշվետվության հիման վրա՝ վարկի նպատակայնության, ինչպես նաև վարկի գումարը որոշելու նպատակով
2.6	Վարկի մերժման գործոններ	Վարկի ոչ նպատակային օգտագործում, վարկառուի և/կամ համավարկառուի ոչ բավարար վարկային պատմություն, թերի ներկայացված փաստաթղթեր, անբավարար և/կամ բանկի կողմից ոչ ընդունելի եկամուտներ
2.7	Վարկերը տրամադրվում են Բանկի կողմից հաստատված տիպային պայմանագրերի օրինակելի ձևերի կիրառմամբ	
2.8	Վարկերը ներկայացվում են «Ազգային հիփոթեքային ընկերություն» ՎՎԿ ՓԲԸ-ի վերաֆինանսավորմանը: Վարկերը «Ազգային հիփոթեքային ընկերություն» ՎՎԿ ՓԲԸ-ի կողմից չվերաֆինանսավորելու կամ ֆինանսավորումը դադարեցնելու դեպքում վարկի տոկոսադրույքը ենթակա է վերանայման և սահմանման ՀՀ ԿԲ բանկային տոկոսի հաշվարկային դրույքի կրկնապատիկի չափով	
2.9	«Ազգային հիփոթեքային ընկերություն» ՎՎԿ ՓԲԸ-ի կողմից վերաֆինանսավորման տոկոսադրույքի փոփոխման դեպքում Բանկն իրավասու է վերանայել տարեկան տոկոսադրույքը վերաֆինանսավորման տոկոսադրույքի փոփոխության չափով	

*վարկի միջոցների նվազագույնը 40%-ը պետք է ուղղված լինի ԵՄ-ի էներգաարդյունավետության նվազագույն չափանիշներին համապատասխանող էներգաարդյունավետ ներդրումների իրականացմանը, այդ թվում՝ մինչև վարկի գումարի 20%-ը կարող է ուղղվել էներգախնայող կենցաղային սարքավորումների ձեռքբերմանը: Իրականացված բոլոր միջոցառումների առնվազն 80%-ը պետք է հիմնավորված լինի վճարումը հաստատող փաստաթղթերով, իսկ էներգաարդյունավետ միջոցառումների՝ 100%-ը:
Ընդ որում, վարկի գումարի նպատակային օգտագործումը՝ պետք է լինի փաստաթղթավորված՝ համաձայն հավելված 1.5-ի փաստաթղթերի ցանկի, եթե ձեռքբերումից բացի իրականացվել է նաև վերանորոգում, պետք է պահպանվել նախնական և վերջնական լուսանկարներ/տեսաերիզ:

** Արտոնյալ ժամանակահատվածը որոշվում է հաճախորդի կողմից, սակայն կարող է փոփոխվել (ավելացվել պայմաններով սահմանված թույլատրելի առավելագույն չափով) Բանկի կողմից՝ կախված վարկունակության գնահատումից

Վերանորոգման աշխատանքները վարկի տրամադրումից հետո առավելագույնը 1 տարվա ընթացքում չավարտվելու և/կամ վարկի գործողության ընթացքում 90 օր և ավել ժամկետանց պարտավորություններ ունենալու և/կամ վարկը ոչ նպատակային օգտագործելու դեպքերում վարկի վերաֆինանսավորումը ենթակա է դադարեցման, որի դեպքում գործում է 2.8 կետով սահմանված պայմանները

Բնակելի անշարժ գույքի մեկ միավորի գծով կատարվող վերանորոգման ներդրումների համար տրամադրվող վարկի առավելագույն քանակ և տրամադրված վարկերի հանրագումար սահմանված չէ
Սույն վարկատեսակի շրջանակում 1 վարկառուին տրամադրված վարկերի հանրագումարը չի կարող գերազանցել սույն վարկատեսակով սահմանված վարկի առավելագույն գումարը:

Գլխավոր էջ

Հավելված 1.1

<table>
<tr><th>Հ/Հ</th><th colspan="3">Վարկառուին, համավարկառուին (առկայության դեպքում) ներկայացվող պահանջներ և պայմաններ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Վարկառու/Համավարկառու</td><td colspan="2">ՀՀ քաղաքացի, ում եկամուտների հիմնական աղբյուրը գտնվում է ՀՀ-ում</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Վարկառուի, համավարկառուի առավելագույն տարիք</td><td colspan="2">21 տարին լրացած ֆիզիկական անձ, որի տարիքը վարկի մարման վերջնաժամկետին չպետք է գերազանցի 65 տարեկանը</td></tr>
<tr><td rowspan="5">3</td><td rowspan="5">Հաճախորդի (վարկառու, համարկառու) վարկարժանության գնահատման ընդհանուր սկզբունքներ և վարկային պատմության նկատմամբ պահանջներ</td><td colspan="2">Եկամուտների վերլուծությամբ</td></tr>
<tr><td>3.1 Համաձայն Բանկի ներքին գնահատման</td><td>3.2 Ընդհանուր պարտքային վճարումների և զուտ եկամուտների առավելագույն հարաբերակցությունը (ԸՊԵ) չպետք է գերազանցի եկամուտների 45%-ը՝ համաձայն Հավելված 1.4-ի (Եկամուտներ), ընդ որում «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոնից պատասխանի ստացման դեպքում հաճախորդից չի պահանջվում ներկայացնել փաստաթղթավորված եկամուտ, տեղեկատվության բացակայության դեպքում՝ համաձայն Հավելված 1.3-ով սահմանված փաստաթղթերի ցանկի</td></tr>
<tr><td colspan="2">3.3 Վարկային պատմության նկատմամբ ընդհանուր պահանջներ</td></tr>
<tr><td colspan="2">Վարկային պատմության բացակայություն կամ
Հայտի ընդունման պահին բանկային համակարգի նկատմամբ ժամկետանց կամ դասակարգված պարտավորությունների բացակայություն, վերջին 12 ամիսների ընթացքում ժամկետանց օրերի հանրագումարը առավելագույնը՝ 30 օր</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Վարկառուի, համավարկառուի եկամուտների հաստատում</td><td colspan="2">3.2 կետով սահմանված դեպքում՝ Առաջնային և երկրորդային եկամուտների կազմը, վարկունակության գնահատման բանաձևում դրանց մասնակցության կշիռները ներկայացված են Հավելված 1.2-ում</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Վարկառուին և համավարկառուին ներկայացվող այլ պահանջներ</td><td colspan="2">Բջջային հեռախոսահամարի և էլ. Փոստի հասցեի առկայություն</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Այլ պահանջներ</td><td colspan="2">Եթե վարկառուն (կամ համավարկառուն) չի հանդիսանում վերանորոգվող գույքի առնվազն համասեփականատեր, ապա պետք է ներկայացնի բնակելի անշարժ գույքի սեփականատիրոջ/համասեփականատիրոջ գրավոր հայտարարությունն առ այն, որ վերջինս տեղյակ է և չի առարկում, որպեսզի իր բնակելի անշարժ գույքը վերանորոգվի**</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">** Հայտարարությունը ներկայացվում է ազատ ոճով, նշելով տեղեկացվածության և համաձայնության վերաբերյալ 6-րդ կետով սահմանված համապատասխան տեքստը:</td></tr>
</table>

Հավելված 1.2

Հ/Հ	Առաջնային եկամուտ	
	Եկամտի տեսակ	Կշիռը
1	Առաջնային եկամուտներ՝ - աշխատավարձ և դրան հավասարեցված այլ վճարները - ձեռնարկատիրական գործունեության արդյունքում ստացվող եկամուտը (շահույթը)	100%
	Երկրորդային եկամուտների դասակարգում	
	Եկամտի տեսակ	Կշիռը
2	Երկարամյա ծառայության կենսաթոշակ (Ոստիկանության, Պաշտպանության նախարարության, Քրեակատարողական և այլ համապատասխան մարմինների աշխատակիցների համար սահմանված)	100%
3	Կենսաթոշակ, նպաստ, օգնություն, ընդ որում՝ անժամկետ նշանակված լինելու դեպքում	100%
4	վարկառուի (համավարկառուի) սեփականությունը հանդիսացող գույքի վարձակալությունից եկամուտ /ընդ որում անշարժ գույքի դեպքում վարկառուն/համավարկառուն փաստացի այդ հասցեում չպետք է բնակվեն/՝ եթե գոյություն ունի հայտի ներկայացման օրվան նախորդող 12 ամիսների ընթացքում արդեն գործող և առնվազն 6 ամիս գործողության ժամկետ դեռ ունեցող օրենքով պատշաճ ձևով ձևակերպած պայմանագիր:	100%
5	վարկառուի (համավարկառուի) սեփականությունը հանդիսացող անշարժ գույքի վարձակալությունից եկամուտ, (ընդ որում ներկայացված վարձավճարը պետք է համապատասխանի տվյալ տարածաժրջանի համար/տվյալ գույքի համար ընդունելի միջին շուկայական արժեքին և անշարժ գույքի դեպքում վարկառուն/համավարկառուն փաստացի այդ հասցեում չպետք է բնակվեն) եթե առկա է վարձակալության տրված անշարժ գույքի սեփականության վկայականը և/կամ վարձավճարը հավաստվում է բանկային քաղվածքով և առկա է վարձակալության պայմանագիր, որը կարող է նաև պատշաճ կերպով ձևակերպված չլինել:	60%
6	վարկառուի (համավարկառուի) Պետական գանձապետական պարտատոմսերում, ՀՀ ԿԲ արժեթղթերում կամ այլ արժեթղթերում ներդրումներից ստացված եկամուտներ	
7	վարկառուի (համավարկառուի) կողմից պարբերաբար (առնվազն 12- ամսյա ժամանակահատվածում) վճարովի աշխատանքի կատարում կամ ծառայությունների մատուցում՝ առնվազն 6 ամիս գործողության ժամկետ ունեցող պայմանագրով հավաստված	
7	վարկառուի (համավարկառուի) կողմից արտասահմանից ստացված դրամական օգնություն (տրանսֆերներ, ուղարկողի մասին տվյալների առկայությամբ) հայտի ներկայացմանը նախորդող վերջին 12 ամիսների կտրվածքով փաստաթղթով հավաստված ՝ միջին ամսական չափով/ընդ որում վերջին 12 ամիսների ընթացքում անհրաժեշտ է առնվազն 9 անգամ փոխանցման առկայություն, փոխանցումների պարբերականությունը չպետք է գերազանցի 3 ամիսը/, 1 օրացուցային ամսվա ընթացքում ստացված բոլոր փոխանցումները դիտարկվում են որպես 1 փոխանցում	

Հավելված 1.3

«Ջերմ Օջախ» Բնակարանային միկրովարկ

#	Անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկ	Փաստաթղթի տեղեկատվության ներկայացման ձևը/գործողության
1. Հայտի նախնական ուսումնասիրության համար անհրաժեշտ տեղեկատվություն և փաստաթղթեր		
1.	Վարկ ստանալու Դիմում-հայտ(եր)	բնօրինակ
2.	Վարկառուի (համավարկառու(ներ)ի) անձը հաստատող փաստաթուղթ, սոցիալական քարտ (չունենալու դեպքում համապատասխան տեղեկանք)	բնօրինակ
3.	Վերանորոգվող բնակելի անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական (անհրաժեշտության դեպքում)	բնօրինակ
4.	Հաճախորդի վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրման վերաբերյալ Համաձայնություն (Հավելված 3) FO 75-17-01-14 (անհրաժեշտ չէ տեղեկատվության՝ դիմում-հայտում ներառված լինելու դեպքում)	բնօրինակ
2. Հայտի վերլուծության համար անհրաժեշտ տեղեկատվություն և փաստաթղթեր		
5.	Վարկառուի/համավարկառուի ամուսնության վկայական	բնօրինակ
6.	Գնահատման հաշվետվություն՝ ներբեռնված http://www.jermojakh.com/hy/ կայք-էջից	պատճե (էլեկտրոնային կամ թղթային)
2.1 Եկամուտները հիմնավորող փաստաթղթեր		
7.	Վարկառուի (համավարկառու(ներ)ի) Տեղեկանք աշխատավայրից՝ տրված հաճախորդի (համավարկառու(ներ)ի) գործատուի կողմից, որը պարունակում է տեղեկանքի տրման ամսաթիվը, ելքի համարը, տվյալներ ներկայում զբաղեցրած պաշտոնի, տվյալ գործատուի մոտ անընդմեջ աշխատանքային ստաժի, վերջին 12 ամիսների փաստացի ստացված եկամտի չափի վերաբերյալ (Պահանջվում է «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոնից ստացված տեղեկատվության բացակայության դեպքում)	բնօրինակ /60 օր
8.	Անհատական հաշվի քաղվածք տրված ՊԵԿ-ի կողմից, իսկ վերջինիս ներկայացման անհնարինության դեպքում՝ Ուժային կառույցների աշխատակիցների դեպքում՝ բանկային հաշվի քաղվածք ԱԱԾ աշխատակիցների դեպքում՝ միայն 10-րդ կետով նկարագրված տեղեկանք (Պահանջվում է «Նորք» սոցիալական ծառայությունների տեխնոլոգիական և իրազեկման կենտրոնից ստացված տեղեկատվության բացակայության դեպքում)	բնօրինակ
2.2Երկրորդային եկամուտները (առկայության դեպքում) հիմնավորող փաստաթղթեր		
9.	Գույքի վարձակալության պայմանագրեր (առկայության դեպքում նաև վարձակալության իրավունքի գրանցման վկայական)	բնօրինակ
10.	Բանկում և (կամ) այլ ֆինանսական հաստատություններում ներդրված դրամական միջոցներից (ավանդից) ստացված տոկոսները հիմնավորող փաստաթղթեր՝ պայմանագիր, դրամարկղի ելքի օրդեր, համապատասխան հաշվի քաղվածք	բնօրինակ
11.	Պետական գանձապետական պարտատոմսերում, այլ արժեթղթերում ներդրումներից ստացված եկամուտները հիմնավորող փաստաթղթեր	բնօրինակ
12.	Վճարովի աշխատանքի կատարումը կամ ծառայությունների մատուցումը հիմնավորող փաստաթղթեր (Ծառայությունների մատուցման պայմանագրեր, տեղեկանք, հայտարարագրեր՝ տրված ֆիզ. անձանց կողմից և նրանց անձը հաստատող փաստաթղթերը և այլն)	բնօրինակ
13.	Ստացված դրամական օգնությունը (տրանսֆերներ) հիմնավորող փաստաթղթեր	բնօրինակ
14.	Վերջին 12 ամիսների փաստացի ստացված եկամտի վերաբերյալ հաշվի քաղվածք, անհրաժեշտության դեպքում՝ 9-17 կետերում ստացվող եկամուտները հիմնավորելու համար, եթե եկամուտները ստացվում են բանկային հաշվին	բնօրինակ
15.	Կենսաթոշակի նշանակման վկայական և բանկային հաշվի քաղվածք (առնվազն 1 մուտքի առկայությամբ)	բնօրինակ
3. Վարկի ձևակերպման համար հաճախորդից պահանջվող փաստաթղթեր		
16.	Հաճախորդի բանկային հաշվի պայմանագիր, որին պետք է փոխանցվի վարկի գումարը	պատճե
4. Այլ փաստաթղթեր		
17.	Միայն վերաֆինանսավորողի պահանջով (գրավոր կամ բանավոր)՝ այլ փաստաթղթեր, որոնք կհիմնավորեն որակավորված վարկ լինելու հանգամանքը և/կամ ցանկացած այլ փաստաթղթեր	բնօրինակ
18.	Այլ փաստաթղթեր վարկի նպատակային օգտագործման հաստատման համար (հաշիվ ապրանքագիր, վճարումը հավաստող այլ հիմք (ՀԴՄ կտրոն/անդորրագիր՝ ապրանքի/ծառայության նկարագրությամբ,վճարման հանձնարարական, առաքման փաստաթուղթ, ստացական, ընդունման-հանձնման ակտ, ներդրումները հիմնավորող նկարներ/տեսաերիզ)	բնօրինակ կամ պատճե՝ կախված պահանջվող փաստաթղթի բնույթից

*8-րդ կետում նշված փաստաթղթերը չեն պահանջվում հետևյալ կազմակերպությունների աշխատակիցներից.
- Պետական հիմնարկներ և 50% և ավելի պետական մասնակցություն ունեցող կազմակերպություններ,
- ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից շնորհված Ա-Գ վարկանիշ և (կամ) լիցենզիա ունեցող կազմակերպություն՝ բացառությամբ գրավատների
- Այլ երկրների պետական մասնակցություն ունեցող կազմակերպություններ (այդ թվում՝ դեսպանատներ, հյուպատոսական ներկայացուցչություններ), ինչպես նաև 50% և ավել միջազգային կազմակերպություններին կամ այլ պետություններին պատկանող կազմակերպություններ,
-Վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի համար հրապարակած ՀՀ 50 խոշոր հարկատուներ

Բանկի ներքին իրավական ակտ(եր)ով նախատեսված դեպքերում և (կամ) ելնելով տարբեր ծրագրերով վարկավորման առանձնահատկություններից՝ սույն ցանկով նախատեսված որոշ փաստաթղթեր, և/կամ դրանց ներկայացվող պահանջները կարող են չպահանջվել կամ պահանջվել առանձին որոշումներով նախատեսված լրացուցիչ փաստաթղթեր

Հավելված 1.4

Հ/Հ	էներգաարդյունավետ միջոցառումների և կենցաղային տեխնիկայի ցանկ*
1	**Նորոգման միջոցառումներ**
1.1	Շենքի արտաքին մակերես
1.2	Ջեռուցում և հովացում
1.3	Արևային
1.4	Լուսավորություն
2	**Ֆինանսավորվող միջոցառումների տեսակ**
2.1	Պատի ջերմամեկուսացում
2.2	Տանիքի ջերմամեկուսացում
2.3	Պատուհանների փոխարինում
2.4	Հիմնական դռան փոխարինում
2.5	Կաթսայի փոխարինում
2.6	Ջեռուցման համակարգի փոխարինում
2.7	Օդի լավորակում
3	**Ֆինանսավորվող միջոցառումների շրջանակում օգտագործվող նյութերի, պարագաների,սարքավորումների ցանկ**
3.1	**Նյութեր**
3.1.1	Պոլիուրետան
3.1.2	Հանքային բամբակ
3.1.3	Պեռլիտ
3.1.4	XPS
3.1.5	EPS
3.2	**Տեխնիկա/սարքավորումներ**
3.2.1	Կոնդենսացիոն կաթսա
3.2.2	Սովորական կաթսա
3.2.3	Օդորակիչ
3.2.4	Էլեկտրական ջրատաքացուցիչ
3.2.5	Էլեկտրական սալօջախ /4 սալիկով/
3.2.6	Էլեկտրական կամ գազի ջեռոց (խոհանոցային վառարան)
3.2.7	Օդաքաշ պահարան
3.2.8	Սառնարան սառցախցիկով (մինչև 200լ)
3.2.9	Սառնարան սառցախցիկով (մինչև 100լ)
3.2.10	Լվացքի մեքենա
3.2.11	Արևային ֆոտովոլտային համակարգ
3.2.12	Արևային ջրատաքացուցիչ
3.2.13	Լուսադիոդային լամպ
3.2.14	Մետաղական հալոգեն լամպ
3.2.15	Պոլիստիրոլի ընդլայնված խեժ/փրփրաթերթ
3.2.16	Պոլիստիրոլի մամլված խեժ
3.2.17	Քարեբուրդ
3.2.18	Փրփուր պոլիուրեթանային

* Սույն ցանկի և http://www.jermojakh.com/hy/ առցանց գործիքի անհամապատասխանության դեպքում նախապատվությունը տրվում է առցանց գործիքում առկա ցանկին

Գլխավոր էջ

Հավելված 1.5

Հ/Հ	**Տույժեր, տուգանքներ**	
1	Վարկառուի կողմից պարտավորությունների չկատարման դեպքում կիրառվող տոկոս, տույժ	24% տարեկան՝ վարկի հիմնական գումարի ժամկետանցման դեպքում
		48% տարեկան՝ ժամկետանց տոկոսի տույժ
2	Վարկի վաղաժամկետ մարման դեպքում	չի սահմանվում
3	Վարկի ոչ նպատակային օգտագործման դեպքում	Բանկն իրավունք ունի.
		1. վարկառուից պահանջել վարկի գումարի վաղաժամկետ մարում
		2. միակողմանիորեն վերանայելու վարկի տոկոսադրույքը՝ սահմանելով ՀՀ ԿԲ հաշվարկային դրույքի կրկնապատիկի չափով