



LI 75-17-01-01

Էջ 1 / 3

Հիփոթեքային վարկավորման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի և տեղեկատվության ցանկ

Խմբագրություն՝ 01

Ուժի մեջ է՝ 14.02.20019թ.

10.	Վարկառուի ամուսնու վերջին 1 տարվա անհատական հաշվի քաղվածքները՝ տրամադրված հարկային մարմնի կողմից	բնօրինակ, 15 օր	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Վարկառուի ամուսնու զբաղվածության բացակայության մասին տեղեկանք՝ տրված ԱՍՀՆ իրավասու մարմնի կողմից	բնօրինակ, 15 օր	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Եթե վարկառուն կամ համավարկառուն հանդիսանում է ուժային կառույցի աշխատող (ում անհատական հաշվի քաղվածք տրամադրման ենթակա չէ), վերջին 12 ամիսների վերաբերյալ աշխատավարձային հաշվի քաղվածք	բնօրինակ, 15 օր	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13.	Եթե վարկառուն կամ համավարկառուն հանդիսանում է ԱԱԾ աշխատող, ապա տեղեկանք, որը պարունակում է տվյալներ ներկայում զբաղեցրած պաշտոնի, տվյալ գործատուի մոտ անընդմեջ աշխատանքային ստաժի, աշխատավարձի չափի վերաբերյալ)	բնօրինակ, 15 օր	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Երկրորդային եկամուտը (առկայության դեպքում) հիմնավորող փաստաթղթեր	բնօրինակ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.	Անկախ գնահատող կազմակերպության կողմից տրամադրված անշարժ գույքի գնահատման ակտ*	բնօրինակ, 30 օր	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16.	Վաճառող(ներ)ի անձը հաստատող փաստաթղթեր	պատճեն (էլեկտրոնային կամ թղթային)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17.	Երրորդ անձ գրավատուների անձնագրեր, ամուսնության վկայականներ, ամուսնու անձը հաստատող փաստաթուղթ, ամուսնու մահվան դեպքում՝ մահվան վկայական, ամուսնալուծության դեպքում՝ ամուսնալուծության վկայական, հայտարարություն ամուսնացած չլինելու վերաբերյալ	պատճեն (էլեկտրոնային կամ թղթային)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18.	ՀՀ ԿԱ Կադաստրի պետական կոմիտեի աշխատակազմի տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կենտրոն կողմից տրված տեղեկանք, որը հավստում է ՀՀ-ում երիտասարդ ամուսինների անվամբ որևէ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի գրանցման փաստը*	պատճեն (էլեկտրոնային կամ թղթային)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Եթե վարկառուն կամ ամուսինը հանդիսանում են բնակելի տան կամ բնակարանի սեփականատեր, ՀՀ ոստիկանության անձնագրային բաժնի կողմից տեղեկանք (3-րդ ձև)*՝ նրանց սեփ. իրավունքով պատկանող անշարժ գույքում գրանցված անձանց քանակի վերաբերյալ	բնօրինակ, 15 օր	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Այլ բանկերի և վարկային կազմակերպությունների կողմից տրամադրված վարկերի վերաֆինանսավորում կամ հաջորդող գրավի կանոններով վարկավորում



LI 75-17-01-01

Էջ 1 / 3

Հիփոթեքային վարկավորման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի և տեղեկատվության ցանկ

Խմբագրություն՝ 01

Ուժի մեջ է՝ 14.02.20019թ.

20.	Գործող վարկային պայմանագրեր, ձեռքբերվող գույքի ապահովվածությամբ գրավի պայմանագրեր, ձեռքբերվող գույքի ապահովվածությամբ գործող վարկի վարկառուի ԱՔՌԱ հարցման համաձայնություն (անհրաժեշտության դեպքում)	պատճեն (էլ. կամ թղթ.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21.	Ձեռքբերվող գույքի ապահովվածությամբ գործող վարկային պարտավորության չափի առկայությամբ տեղեկանք (քաղվածք)	բնօրինակ, 10 օր	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Այլ փաստաթղթեր												
22.	Կառուցման (կառուցապատման) նպատակով տրամադրվող վարկերի համար նաև կառուցման՝ օրենքով սահմանված կարգով հաստատված նախագիծ	պատճեն (էլեկտրոնային կամ թղթային)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.	Շինարարության թույլտվություն, վերանորոգման դեպքում չի պահանջվում	պատճեն (էլ. կամ թղթ.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
24.	Հաճախորդի և կառուցապատողի միջև կնքված պայմանագիր	պատճեն (էլ. կամ թղթ.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.	Շինարարական աշխատանքների նախահաշվի ձև (FO 75-17-01-03), որին պարտադիր կերպով պետք է կցված լինեն համապատասխան լուսանկարներ, նախագծեր, անհրաժեշտության դեպքում՝ աշխատանքների նկարագրություն	պատճեն (էլեկտրոնային կամ թղթային)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
26.	Սեփականության վկայականի տրման հիմքեր (սեփականաշնորհման որոշումներ, առքուվաճառքի, նվիրատվության պայմանագիր, ժառանգության իրավունքի վկայագրի, դատարանի վճիռներ և այլ) պատճեն	էլեկտրոնային կամ թղթային	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
II. Վարկի/գրավի ձևակերպման համար հաճախորդից պահանջվող փաստաթղթեր												
27.	Կանխավճարի վճարումը հաստատող փաստաթուղթ (եթե վճարումը չի նախատեսվում իրականացնել առուվաճառքի պայմանագրի	բնօրինակ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
28.	Անչափահաս սեփականատիրոջ ծննդյան վկայական կամ անձը հաստատող փաստաթուղթ	բնօրինակ							<input checked="" type="checkbox"/>			
29.	Անչափահաս սեփականատիրոջ օրինական ներկայացուցիչների (ծնողներ, խնամակալներ, հոգաբարձուներ) անձը հաստատող փաստաթուղթ	բնօրինակ							<input checked="" type="checkbox"/>			
30.	Անչափահաս սեփականատիրոջ դեպքում նաև խնամակալության և հոգաբարձության մարմնից թույլտվություն՝ խնամակալի գույքը (բաժինը) գրավ դնելու մասին	բնօրինակ							<input checked="" type="checkbox"/>			
31.	Տեղեկանք ՀՀ ԿԱ Կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից անշարժ գույքի գրավադրված կամ այլ տիպի արգելանքի տակ չլինելու մասին (Միասնական տեղեկանք)	բնօրինակ, 15 աշխատանքային օր							<input checked="" type="checkbox"/>			

Վաճառողը/կառուցապատողը իրավաբանական անձ լինելու դեպքում պահանջվող փաստաթղթեր***



LI 75-17-01-01

Էջ 1 / 3

Հիփոթեքային վարկավորման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի և տեղեկատվության ցանկ

Խմբագրություն՝ 01

Ուժի մեջ է՝ 14.02.2009թ.

32.	Պետ. ռեզիստրի գրանցման վկայական/տեղեկանք (1 ամիս վաղեմությամբ)	բնօրինակ	<input checked="" type="checkbox"/>
33.	կանոնադրություն (նոր Խմբագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում՝ վերջինը) և բոլոր փոփոխությունները (կանոնադրության կամ նոր խմբագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում՝ նոր խմբագրության)	բնօրինակ	<input checked="" type="checkbox"/>
34.	Զուտ ակտիվների (ՍՊԸ-ների դեպքում) կամ ակտիվների հաշվեկշռային արժեքի (բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում) վերաբերյալ տեղեկանք (ոչ վաղ, քան վարկի տրամադրման վերաբերյալ որոշման օրվա ամսվա 1-ի դրությամբ), իսկ խոշոր գործարքի դեպքում՝ իրավասու մարմնի որոշում գործարքի վերաբերյալ (Բանկի պահանջներին բավարորդ կամ հաստատված տիպային ձևին համապատասխանող)****	բնօրինակ	<input checked="" type="checkbox"/>
35.	Արժեթղթերի գրանցված սեփականատերերի ցուցակ մասնագիտացված կազմակերպությունից (բաժնետիրական ընկերության դեպքում՝ 1 ամիս վաղեմությամբ)	բնօրինակ	<input checked="" type="checkbox"/>
36.	Տնօրենի անձը հաստատող փաստաթուղթ	բնօրինակ	<input checked="" type="checkbox"/>

** Բնօրինակ ներկայացվող փաստաթղթերը Բանկում պահպանվում են լուսապատճենված տարբերակով:

*** Ընդ որում պետ. ռեզիստրի վկայական/տեղեկանքը և կանոնադրությունը պահանջվում է այն դեպքում, երբ Ռեզիստրի առցանց համակարգում բացակայում է գրանցումը կամ առկա է անհամապատասխանություն ներկայացված այլ փաստաթղթերի հետ:

**** Եթե ՍՊԸ-ն ունի մեկ մասնակից, որը նաև գործադիր մարմնի ղեկավար է, կամ երբ գործարք կնքելու լիազորությունը կանոնադրությամբ վերապահված է Հաճախորդի գործադիր մարմնի ղեկավարին, ապա որոշում չի պահանջվում, իսկ եթե ներկայացվում է իրավասու մարմնի որոշում, անկախ գործարքի խոշոր լինելուց կամ չլինելուց, զուտ ակտիվների (ՍՊԸ-ների դեպքում) կամ ակտիվների հաշվեկշռային արժեքի (բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում) վերաբերյալ տեղեկանք չի պահանջվում:

Փաստաթղթերի ցանկի վերաբերյալ ընդհանուր դրույթներ

- Օտարալեզու փաստաթղթերը (լիազորագիր և այլն) օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում պետք է վավերացված լինեն ապոստիլով: Օտարալեզու փաստաթղթերը, այդ թվում՝ անգլերեն և ռուսերեն լեզուներով տրվածները պետք է լինեն թարգմանված հայերեն և վավերացված լինեն նոտարական կարգով:
- Եթե գործարքի կողմերից որևէ մեկի փոխարեն հանդես է գալիս լիազորված անձ, ապա պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը ներառում է լիազորագիր (նոտարական վավերացմամբ կամ նոտարական վավերացմանը հավասարեցված) և լիազորված անձի անձը հաստատող փաստաթուղթ: Լիազորագիրը պետք է համապատասխանի Բանկի պահանջներին, այն Բանկի համար ընդունելի է լիազորագրում նշված ժամկետում, սակայն ոչ ավել, քան լիազորագրի տրման օրվանից 3 տարվա ընթացքում, իսկ լիազորագրով ժամկետ սահմանված չլինելու դեպքում՝ լիազորագրի տրման օրվանից մեկ տարվա ընթացքում: Իրավաբանական անձի կողմից տրամադրված լիազորագիրը նոտարական վավերացում չի պահանջում:
- Հայտի ուսումնասիրության, ձևակերպման և/կամ գործարքների առանձնահատկություններով Բանկի և/կամ նոտարի կողմից կարող են պահանջվել սույն ցանկում նշված փաստաթղթերին փոխարինող այլ կամ լրացուցիչ փաստաթղթեր/տեղեկատվություն: Նոտարական ձևակերպում պահանջող գործարքների դեպքում՝ նոտարը կարող է պահանջել փաստաթղթերի բնօրինակներ: