



Գրավատու(երաշխավորի) իրավական կարգավիճակ	Ի/Ա*	Ֆ/Ա*(համաներկառնությունների անկախության դեպքում ստորև նշված փաստաթղթերը պահանջվում են նաև վերջիններին համար)
Ապահովման միջոցի տեսակը	<p>1. Հմտագիր փաստաթղթեր (կանոնադրություն՝ գործարքը ձևակերպելու համար անհրաժեշտ բոլոր փոփոխություններով, իսկ նոր խնդրագրության հաստատված լինելու դեպքում՝ նոր խնդրագրության կանոնադրությունը և գործարքը ձևակերպելու համար անհրաժեշտ դրանից հետո կատարված փոփոխությունները),</p> <p>2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստից կամ այլ իրավասու մարմնից** մասնակիցների, գործարքի մարմնի ղեկավարի և կանոնադրության փոփոխությունների վերաբերյալ (վարժամկետ՝ 1 ամիս)/ընտրիչ/</p> <p>3. Պետական ռեզիստի գրանցման վկայական և գործարքի մարմնի նշանակման վերաբերյալ ներդիր (պահանջվում է միայն նոտարական գործարքների դեպքում)</p> <p>4. Գործարքի մարմնի ղեկավարի անձը հաստատող փաստաթուղթ</p> <p>5. Արվարկի կոմիտեի որոշման օրվա դրույթներ գրառ. ակտիվների (ՄՊԸ-ների դեպքում) կամ ակտիվների հաշվեկշռային արժեքի(բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում) վերաբերյալ տեղեկանք, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ ներկայացվել է ընկերության մասնակիցների(բաժնետերերի) ժողովի անձնագրություն կամ միակ մասնակցի (բաժնետիրոջ) որոշում գրայք գրավ դեղի/ընտրված անդամներին տրամադրելու վերաբերյալ, (վարժամկետ՝ 1 ամիս) ընդ որում, եթե ՄՊԸ-ն ունի մեկ մասնակից, որը նաև գործարքի մարմնի ղեկավար է, ապա սույն կետում նշված տեղեկանքը և որոշումը չեն պահանջվում</p> <p>6. Խոշոր գործարքի դեպքում՝</p> <p>6.1 Իրավասու մարմնի որոշում/ջառվանք իրավասու մարմնի որոշումից գույքը գրավ դեղի/ընտրված անդամներին տրամադրելու վերաբերյալ (վարժամկետ՝ 1 ամիս)/ընտրիչ/ընդ, ընդ որում, եթե ՄՊԸ-ն ունի մեկ մասնակից, որը նաև գործարքի մարմնի ղեկավարն է, ապա սույն կետում նշված որոշումը անհրաժեշտ չէ.</p> <p>6.2 Արձեղծողի գրանցված սեփականատերերի ցուցակ մասնագիտացված կազմակերպությունից՝ (վարժամկետ՝ 1 ամիս) (բաժնետիրական ընկերության դեպքում),</p> <p>6.3 Իրավաբանական անձ մասնակցի (բաժնետեր) դեպքում պետական ռեզիստի կամ այլ իրավասու մարմնի*** կողմից տրված տեղեկանք կանոնադրության փոփոխության, գործարքի մարմնի ղեկավարի վերաբերյալ (վարժամկետ՝ 1 ամիս) /ընտրիչ/</p> <p>6.4 Գործարքի մարմնի ղեկավարի անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը.</p> <p>6.4 Ֆիզիկական անձ մասնակցի(բաժնետիրոջ) դեպքում՝ անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը:</p>	<p>1. Մեկականատերերի անձը հաստատող փաստաթղթերի պատճենը</p> <p>2. Ամուսացած լինելու դեպքում ամուսնության վկայական, ամուսնու մասին դեպքում մահվան վկայականի, ամուսնալուծության դեպքում՝ ամուսնալուծության վկայականի պատճենը (չի պահանջվում երաշխավորության դեպքում)</p> <p>3. Անչափահաս գրավատուի դեպքում՝ անչափահասի բնակության վայրի խնամակալության և հոգաբարձության մարմնի թույլտվություն՝ խնամարկյալի գույքը (բաժինը) գրավ դեղի և գրավ դրված գույքի (բաժին) վրա առանց դատարան դիմելու բռնագանձում տարածելու մասին: (անհրաժեշտության դեպքում)</p> <p>4. ԱՅ-ի դեպքում՝ պետական ռեզիստի գրանցման վկայական (պահանջվում է միայն նոտարական գործարքների դեպքում)</p>
1 Անշարժ գույք	<p>1. Անշարժ գույքի սեփականության իրավունքը հավաստող վկայական, անհրաժեշտության դեպքում՝ նաև սեփականության վկայականի տրման հիմքերի(սեփականաշրտիման որոշումներ, ազդուլանճաղի, նվիրատվության պայմանագրի, ժառանգության իրավունքի վկայագրի, դատարանի վճիռներ և այլն) պատճենները./ընտրիչ/և պահանջվում է գործարքի համար/</p> <p>2. Միասնական տեղեկանք կարաստորից գույքի նկատմամբ սահմանափակումների վերաբերյալ/ընտրիչ/</p> <p>3. Անչափահաս սեփականատիրոջ օրինական ներկայացուցիչների (ծնողներ, խնամակալներ, հոգաբարձուներ) անձը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները</p> <p>4. Կարծակալության կամ հաստույց օգտագործման պայմանագրի պատճենը, եթե անշարժ գույքը հանձնված է վարձակալության կամ անհատույց օգտագործման, կամ գտնվում է վարձակալված հողամասի վրա:</p>	
2 Տրանսպորտային միջոց	<p>1. Տրանսպորտային միջոցի հաշվառման վկայագիր/պատճենը./ընտրիչ/և պահանջվում է գործարքի համար/</p> <p>2. Տրանսպորտային միջոցի սեփականության իրավունքի պետ. գրանցման վկայական/ընտրիչ/</p>	
3 Գյուղատնտեսական տնխնիկա	Գյուղ. տնխնիկայի հաշվառման վկայագիր/պատճենը/	
4 Ծանապարհաշինարարական, շինարարական տնխնիկա	Ծանապարհաշինարարական, շինարարական տնխնիկայի հաշվառման տնխնիկական վկայագիր/պատճենը/	
5 Զարժական գույք****	Սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր (պայմանագրեր, գնման ակտեր և այլն) և/ կամ շարժական գույքի տնխնիկական անձնագրեր	
6 Երջանտության մեջ գտնվող ապրանքներ	Սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր (պայմանագրեր, գնման ակտեր և այլն)	
7 Իրավունքի գրավ	<p>Վրժինիկներ/բաժնեգրանց՝ ՓԲԸ նկատմամբ պահանքի իրավունքի գրավի դեպքում՝</p> <p>Վրժինիկներ/բաժնեգրանց՝ ՓԲԸ-ի հետ կնքված բանկային հաշվի կամ ավանդի (դեպոզիտի) պայմանագրի պատճենը՝ անհրաժեշտության դեպքում,</p> <p>Կառուցապատման իրավունքի գրավի դեպքում՝</p> <p>Հողամասի կառուցապատման իրավունքի վերաբերյալ պայմանագրի և դրանից բխող իրավունքների նկատմամբ պետական գրանցման վկայականի պատճենները</p> <p>Կարձակալության իրավունքի գրավի դեպքում՝</p> <p>1. Կարձակալված հողամասի վրա գտնվող անշարժ գույքի գրավարձման դեպքում՝ վարձակալության իրավունքը հավաստող փաստաթուղթ, պայմանագիր: 2. Կարձակալության պայմանագրով նախատեսված լինելու դեպքում՝ վարձատուի գրավոր համաձայնությունը՝ վարձակալության իրավունքը գրավ դեղելու համար</p> <p>Բաժնետիրական ընկերության կանոնադրական կապիտալում մասնակցության իրավունքի (բաժնետեր) գրավի դեպքում՝</p> <p>1. Բաժնետերերի սեփականատերերի հետագր վարող մասնագիտացված կազմակերպությունից տրված թաղվածք՝ բաժնետերերի սահմանափակումների վերաբերյալ գրատման/ընտրիչ/ (վարժամկետ՝ 1 ամիս)</p> <p>Մասնաձևական պատասխանատվության ընկերության կանոնադրական կապիտալում մասնակցության իրավունքի (բաժնետեր) գրավի դեպքում՝</p> <p>1. Իրավաբանական անձանց պետական ռեզիստից տեղեկանք/ընտրիչ/ (վարժամկետ՝ 1 ամիս)</p> <p>Այլ անձանց հանդեպ ունեցած պահանքի իրավունքի գրավի դեպքում՝</p> <p>Պահանքի իրավունքը հաստատող պայմանագրերը ու այլ պահանքը հաստատող պարտապահի կողմից տրված տեղեկանքը/ընտրիչ/ (վարժամկետ՝ 3 օր)</p>	
10 Այլ գրավ	Գյուղ վարկերի դեպքում կենտրոններ գրավարձի/տնխնիկ՝ տեղեկանք համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմնից (գյուղագետարան և այլն) հաշվառված կենտրոնների վերաբերյալ/ընտրիչ/ (վարժամկետ՝ 1 ամիս)	

* ա) Եթե գործարքի կողմերից (գրավատու, երաշխավոր, պարտապահ և այլն) որևէ մեկի փախարեն հանդես է գալիս լիարժեք անձ, ապա պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը ներառում է նաև նոտարական վավերացման (կամ նոտարական վավերացմանը հավասարեցված) լիարժեք և լիարժեք անձի անձը հաստատող փաստաթուղթ: Լիարժեք անձը է համապատասխանի Բանկի պահանքներին, այն Բանկի համար ընդունելի է լիարժեքում նշված ժամկետում, սակայն ոչ ավել քան լիարժեքի տրման օրվանից 3 տարվա ընթացքում, իսկ լիարժեքում ժամկետ սահմանված չլինելու դեպքում՝ լիարժեքի տրման օրվանից մեկ տարվա ընթացքում: Իրավաբանական անձի կողմից տրամադրված լիարժեքում նոտարական վավերացում չի պահանջում: Բ) Ռեզիստի իրավաբանական անձանց համար պահանջվում են իրավաբանական անձի գրանցված լինելը և գործընդ հաստատող (օրինակ՝ certificate of good standing և այլն), ինչպես նաև գործարքի մարմնի ղեկավարի նշանակման մասին փաստաթուղթ: Հաճախորդի կողմից ներկայացված փաստաթղթերում Բանկին անհրաժեշտ տեղեկատվությունը պարտապահելու փաստը Բանկը որոշում է իր քննարկի հիմքով(ստանդարտ): Գ) Օտարապետ փաստաթղթեր (քննարկության անգլերեն և ռուսերեն լեզուներով տրվածները) պետք է թարգմանված լինեն հայերեն և վավերացվեն նոտարական կարգով (քանակ պահանջով պարտադիր է նաև ապոստիլացումը):

** Գրավարձող գույքը վարձակալված լինելու և վարձակալության պայմանագրով գրավարձման սահմանափակում նախատեսված լինելու դեպքում պահանջվում է գույքը գրավ դեղելու վերաբերյալ վարձակալի գրավոր համաձայնություն: *** ՖԸ դեպքում ԿԲ գրություն կամ էլեկտրոնային տեղեկանք կանոնադրության փոփոխության և գործարքի մարմնի մասին: Ոչ ռեզիստի իրավաբանական անձանց դեպքում՝ պահանջվում է գործարքի մարմնի ղեկավարի նշանակման մասին փաստաթուղթ **** Ինքնագնաց մեքենաների, հաստոցների, սարքավորումների, թռչող և լողացող ապարատների ու սարքավորումների և թվարկվածի բաղկացուցիչ մասերի, որոնք կարող են որակվել որպես անհատապես որոշվող գույք, շրջանառությունից չհանված ցանկացած այլ շարժական գույքի, հանքային իրավունքների նկատմամբ՝ օրենքով սահմանված կարգով կնքված գրավի կամ գրավի պայման պարունակող պայմանագրերից ծագող գրավի իրավունքները, ինչպես նաև անհատապես որոշվող՝ օրենքով սահմանված կարգով լիզինգի պայմանագրի առարկա հանդիսացող շարժական գույքի նկատմամբ՝ լիզինգի պայմանագրերի ծագող վարձակալության իրավունքները: Գործարքի առանձնատվություններով պայմանավորված՝ հաճախորդից կարող են պահանջվել նաև այլ փաստաթղթեր: